

SharePoint EEF

Ajouter et modifier des fichiers dans
SharePoint

SharePoint EEF

Tutos sur SharePoint, l'extranet utilisé par les EEF, et les outils Microsoft 365 qui vont avec

- [Se connecter à son compte SharePoint](#)
- [Ajouter et modifier des fichiers dans SharePoint](#)

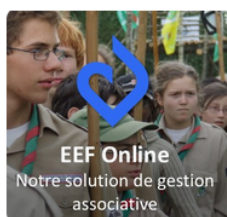
Se connecter à son compte SharePoint

Pour te connecter au SharePoint des EEF, tu peux passer par EEF-Online : [Espace Responsable > Outils et Services informatiques > Accéder au SharePoint EEF](#).



Outils et services informatiques des EEF

Retrouve ici les outils informatiques utilisés au sein des EEF et les accès vers ceux-ci.



EEF Online

Outil phare dans la gestion de l'association, EEF-Online est composé de deux parties principales :

- le site internet (tu y es en ce moment !), qui regroupe des informations importantes pour les membres, parents, responsables. On trouve aussi les différents [sites des groupes locaux](#).
- l'administration du groupe local, qui permet de gérer la comptabilité, l'envoi d'email, les adhésions, les inscriptions aux WE et aux camps...

Tu as une question sur EEF-Online ?

Contacte [le support informatique EEF](#)



Extranet EEF : Sharepoint

Dédié au partage de fichiers et de documents de travail, Sharepoint est l'extranet des EEF. On y retrouve les documents des différentes commissions, du CA, ainsi que ceux des groupes locaux qui le demandent.

Avec ton compte Sharepoint, tu disposes en plus d'1 To (c'est beaucoup !) d'espace de stockage, ainsi que d'un accès possible à la suite MS Office Web. Contacte support-informatique@eclaireurs-evangeliques.fr si tu n'as pas encore de compte.

[Accéder au Sharepoint EEF](#)

Par la suite, tu arrives sur un écran de connexion Microsoft. Sur cet écran, tu dois utiliser un identifiant de connexion qui finit par **@eclaireurs-evangeliques.fr** ou **@asso-eef.fr**. Un autre email (ton email perso) ne fonctionnera pas !

Si tu n'as pas cet identifiant de connexion, tu peux en demander un depuis la page EEF-Online qu'on a vu juste avant !



Se connecter

E-mail, téléphone ou identifiant Skype

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

Suivant



Options de connexion

Ajouter et modifier des fichiers dans SharePoint

Tutoriel en cours de rédaction. Si tu as des questions en attendant, tu peux écrire par mail à support-informatique@eclaireurs-evangeliques.fr !

Ça nous aidera aussi à savoir ce qu'il faut expliquer dans les tutos ☺ Merci !